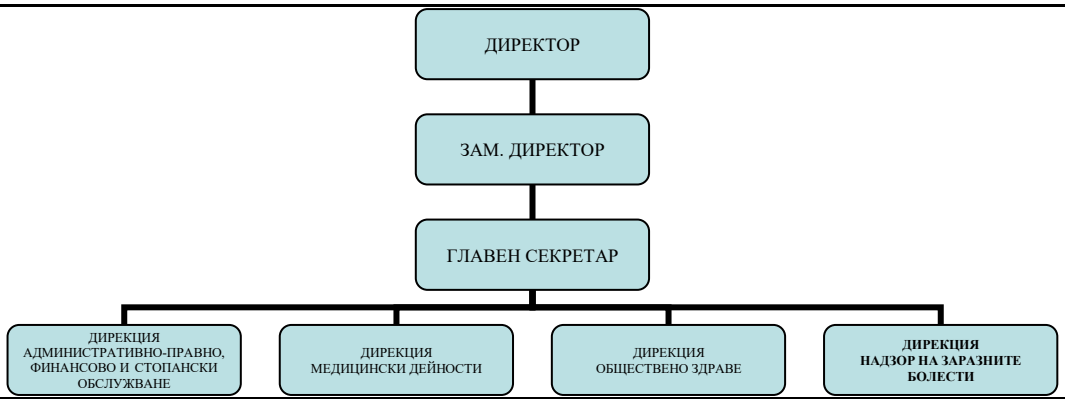
РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ
ПЛОВДИВ

Структура на РЗИ-Пловдив	
Контакти: телефон факс електронна поща интернет страница	стационарен тел.: 032 / 646 655; мобилен тел.: 0884 546 225. – разговорът се заплаща според тарифния план на потребителя. 032 / 643 438 rzipd@plov.net ; rzi-plovdiv@mh.government.bg www.rzi-plovdiv.bg
БУЛСТАТ	**176030673**
Работно време на РЗИ-Пловдив	**от 08:30 до 17:00 часа**
1102	**РЕГИСТРАЦИЯ И ЗАВЕРКА НА ЛИЧНА ЗДРАВНА КНИЖКА**
Правно основание	Чл.4 и чл. 11, ал. 1 от Наредба № 15 / 27 юни 2006 г., изм. и доп. ДВ. бр.106 от 10 декември 2013 г., изм. и доп. ДВ. бр. 87 от 31 октомври 2017 г. за здравните изисквания към лицата, работещи в детските заведения, специализираните институции за деца и възрастни, водоснабдителните обекти, предприятията, които произвеждат или търгуват с храни, бръснарските, фризьорските и козметичните салони
Органът, който предоставя услугата	Директор РЗИ-Пловдив
Работно време на център за административно обслужване	**от 08:30 до 17:00 часа, без прекъсване за обедна почивка** В случаите, когато в служебните помещения има потребители в края на обявеното работно време, работата на ЦАО продължава до приключване на тяхното обслужване, но не повече от два астрономически часа след обявеното работно време.
Процедура по предоставяне	**Цел:** Да укаже реда и условията за заверката и регистрацията в РЗИ-Пловдив на личните здравни книжки на лицата, работещи в детски заведения, специализирани институции за деца и възрастни, водоснабдителни обекти, предприятия, които произвеждат или търгуват с храни, бръснарските, фризьорските и козметичните салони, съгласно Наредба № 15/27.06.2006 г. **Предмет:** Признаване правото на извършване на определен вид дейност при условие, че лицата отговарят на изискуемите здравни изисквания. Всяка новоиздадена лична здравна книжка се заверява и регистрира в РЗИ – Пловдив в случаите когато лицето е с постоянен адрес и/или работи в обект,

	находящ се на територията на област Пловдив, след извършване на предварителните медицински прегледи и изследвания. **<u>Заявител</u>:** Всяко физическо лице, работещо във: 1. детските заведения (детски ясли и детски градини) и специализираните заведения за отглеждане, пребиваване и възпитание на деца; 2. специализираните институции за възрастни; 3. водоснабдителните съоръжения и обекти - помпени и пречиствателни станции, резервоари, хлораторни, водопроводни мрежи (отнася се за лицата, които при ремонтни и аварийни дейности имат пряк контакт с питейната вода) и санитарно-охранителни зони на водоизточниците; 4. предприятията (обекти), които произвеждат и/или търгуват с храни; 5. бръснарските, фризьорските и козметичните салони. **<u>Необходими документи:</u>** Здравна книжка с попълнена паспортна част, залепена актуална снимка на лицето и отразени извършени задължителни изследвания, удостоверени чрез положени печати и подписи от съответните лаборатории и специалистите, извършили изследванията, както и заверка от извършен преглед от общопрактикуващ лекар. **<u>Вътрешен ход на процедурата</u>:** Заверяват се само здравни книжки с правилно и четливо попълнени данни и резултати от проведени предварителни медицински прегледи и изследвания, удостоверени чрез положени печати и подписи от съответните лаборатории и специалистите, извършили изследванията, както и заверка от извършен преглед от общопрактикуващ лекар. Длъжностното лице проверява за извършените изследвания при изготвяне на нова или съществуваща ЛЗК, според Наредба № 15/27.06.2006 г. за здравните изисквания към лицата, работещи в детските заведения, специализираните институции за деца и възрастни, водоснабдителните обекти, предприятията, които произвеждат или търгуват с храни, бръснарските, фризьорските и козметичните салони. Заверените лични здравни книжки се вписват в регистъра. В ЛЗК се вписва поредния номер от регистъра с датата на извършената регистрация. Заверяването на личните здравни книжки се извършва чрез поставяне на печат върху снимката и подпис на длъжностното лице, отговорно за заверката. При заявяване на услугата на място в регионалната здравна инспекция заверката се извършва в рамките на същия работен ден. Заверената здравна книжка може да бъде получена на място в регионалната здравна инспекция, където е заявена, или на посочен точен адрес, в случай че е заявено получаване чрез лицензиран пощенски оператор. **<u>Отказ за извършване на услугата:</u>** Ако не отговаря на нормативните изисквания посочени в Наредба № 15/27.06.2006 г. за здравните изисквания към лицата, работещи в детските заведения, специализираните институции за деца и възрастни, водоснабдителните обекти, предприятията, които произвеждат или търгуват с храни, бръснарските, фризьорските и козметичните салони. **<u>Резултат от процедурата:</u>** Заявителят получава ЛЗК, заверена и регистрирана в регистъра на РЗИ-Пловдив.
Образци на формуляри	Заявление за регистрация и заверка на лична здравна книжка
Начини на заявяване на услугата	- Със заявление на гише в център за административно обслужване - Със заявление по електронна поща - Със заявление по пощата Заявлението може да бъде подавано и по електронен път, подписано с електронен подпис, основан на квалифицирано удостоверение за електронни подписи или квалифициран електронен подпис.

Информация за предоставяне на услугата по електронен път	Ниво на предоставяне на услугата: Ниво 1
	Интернет адреса на който се намира формуляра за нейното заявяване: https://rzi-plovdiv.bg/index/359-administrativni-uslugi.html
	Интернет адрес за заявяване: https://egov.bg/wps/portal/egov/dostavchitsi%20na%20uslugi/spetsializirani%20teritorialni%20administratsii/regionalna%20zdravna%20inspektsia/unificirani%20uslugi/1102?staId=1313&cP=1&q=1102
	Вид на услугата: първична
Срок на действие на документа /ИАА	Безсрочен
Такса или цените, основание за тяхното определяне и начините на плащане	Съгласно чл. 33 от Тарифа за таксите събирани от органите на Държавен здравен контрол и Националните центрове по опазване на общественото здраве по Закона за здравето, се заплаща **такса в размер на 1.53 евро/ или в размер на 2,99 лв.** /двойно обозначена такса на услугата, съгласно изискванията на чл. 15, ал. 1 във връзка с ал. 2 от Закона за въвеждане на еврото в Република България/. Таксата може да бъде платена по следните начини: - На гише в център за административно обслужване в брой - На гише в център за административно обслужване с банкова карта - По банков път УНИКРЕДИТ БУЛБАНК ПЛОВДИВ, БАНКОВА СМЕТКА BG03UNCR75273154624101, БАНКОВ КОД UNCRBGSF - По електронен път
Органът, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставяне на услугата	Министър на здравеопазването
Редът, включително сроковете за обжалване на действията на органа по предоставяне на услугата	Редът е определен в Административнопроцесуалния кодекс, 14 – дневен срок от съобщаването на ИАА.
Електронен адрес за предложение във връзка с услугата	rzipd@plov.net; rzi-plovdiv@mh.government.bg
Начини на предоставяне на резултата от услугата	☐ в център на административно обслужване на РЗИ-Пловдив – лично или от упълномощено лице: ☐ чрез лицензиран пощенски оператор ○ като вътрешна препоръчана пощенска пратка; ○ като вътрешна куриерска пратка на адрес;