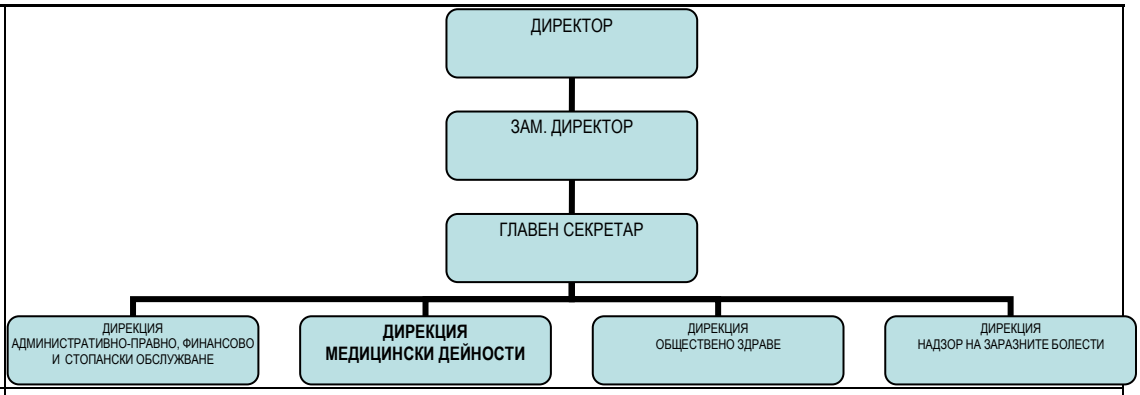
РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПЛОВДИВ

Структура на РЗИ - Пловдив	
Адрес	**Гр. Пловдив, ул. Перущица № 1, п.к. 4000**
Контакти: телефон факс електронна поща интернет страница	стационарен тел.: 032 / 646 655; мобилен тел.: 0884 546 225. – разговорът се заплаща според тарифния план на потребителя. 032 / 643 438 rzipd@plov.net; rzi-plovdiv@mh.government.bg www.rzi-plovdiv.bg
БУЛСТАТ	**176030673**
Работно време на РЗИ - Пловдив	**от 08:30 до 17:00 часа**
1336	**ПРЕКРАТЯВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА СЪХРАНЕНИЕ И ПРОДАЖБА НА ЛЕКАРСТВЕНИ ПРОДУКТИ ОТ ЛЕКАРИ И ЛЕКАРИ ПО ДЕНТАЛНА МЕДИЦИНА**
Правно основание	чл. 232 от Закона за лекарствените продукти в хуманната медицина; чл. 4, ал. 4 и ал. 6 и чл.5, ал. 1 от Наредба №5 от 06.07.2011 г. за условията и реда за получаване на разрешение за съхранение и продажба на лекарствени продукти от лекари и лекари по дентална медицина и снабдяването им с лекарствени продукти;
Органа който предоставя услугата	директор РЗИ - Пловдив
Работно време на Центъра за административно обслужване	**от 08:30 до 17:00 часа, без прекъсване за обедна почивка** **В случаите, когато в служебните помещения има потребители в края на обявеното работно време, работата на ЦАО продължава до приключване на тяхното обслужване, но не повече от два астрономически часа след обявеното работно време**
Процедура по предоставяне	**Цел:** да се укаже реда и условията за прекратяване на разрешение за съхранение и продажба на лекарствени продукти от лекари и лекари по дентална медицина. **Предмет:** Разрешението за съхранение и продажба на лекарствени продукти от лекари и лекари по дентална медицина се прекратява: 1. по искане на лечебното заведение; 2. при неспазване на условията за съхранение и продажба на лекарствени продукти; 3. при откриване на аптека в населеното място.

	<u>Заявител:</u> Лицето, получило Разрешение за съхранение и продажба на лекарствени продукти от лекари и лекари по дентална медицина. **<u>Необходими документи:</u>** Заявление за прекратяване на Разрешение за съхранение и продажба на лекарствени продукти от лекари и лекари по дентална медицина. **<u>Вътрешен ход на процедурата:</u>** Заявлението за прекратяване на Разрешение за съхранение и продажба на лекарствени продукти от лекари и лекари по дентална медицина, се адресира до Директора на РЗИ - Пловдив и се подава в Центъра за административно обслужване на инспекцията. Завежда се в деловодната програма, като на лицето се дава на хартиен носител входящия номер на преписката от служителя на Центъра за административно обслужване. В срок от 3 работни дни от подаване на заявлението длъжностното лице към отдел ОКМД изготвя проект на заповед за прекратяване на разрешение за съхранение и продажба на лекарствени продукти от лекари и лекари по дентална медицина, в която се посочва датата, от която се прекратява разрешението. Заповедта се подписва от Директора на РЗИ и се завежда в заповедната книга на инспекцията. Копие от заповедта се прилага към съответното досие. Досиетата, съдържащи лични данни, се архивират в съответствие с Правилника за документооборота, деловодната и архивната дейност на РЗИ - Пловдив. Извършва се заличаване в регистъра по чл. 5, ал. 1 от Наредба №5 на издадените разрешения за съхранение и продажба на лекарствените продукти от лекари и лекари по дентална медицина от служител на отдел ОКМД и от сайта на РЗИ от служителя на отдел „Здравна информация”. Срок на изготвяне на услугата - 7 дни
Образци на формуляри	➢ Заявление за прекратяване на разрешението за съхранение и продажба на лекарствени продукти от лекари и лекари по дентална медицина; ➢ Заповед за прекратяване на разрешението за съхранение и продажба на лекарствени продукти от лекари и лекари по дентална медицина.
Начини на заявяване на услугата	Със заявление на гише в Центъра за административно обслужване Със заявление по електронна поща Със заявление по пощата Устно, на гише в Центъра за административно обслужване Заявлението може да бъде подавано и по електронен път, подписано с електронен подпис, основан на квалифицирано удостоверение за електронни подписи или квалифициран електронен подпис.
Информация за предоставяне на услугата по електоронен път	Ниво на предоставяне на услугата: **трето**
	Интернет адреса на който се намира формуляра за нейното заявяване: https://rzi-plovdiv.bg/index/359-administrativni-uslugi.html
	Интернет адрес за заявяване: https://egov.bg/wps/portal/egov/dostavchitsi%20na%20uslugi/spetsializirani%20teritorialni%20administratsii/regionalna%20zdravna%20inspektsia/unificirani%20uslugi/1336?staId=1313&cP=1&q=1336
	Вид на услугата: **първична**
Срок на действие на документа /ИАА	Безсрочен
Такса или цените, основание за	**Не се събират такси**

тяхното определяне и начините на плащане	
Органът, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставяне на услугата	Министър на здравеопазването
Редът, включително сроковете за обжалване на действията на органа по предоставяне на услугата	Редът е определен в Административно – процесуалния кодекс, в 14 дневен срок от съобщаването на ИАА.
Електронен адрес за предложение във връзка с услугата	rzipd@plov.net; rzi-plovdiv@mh.government.bg
Начини на предоставяне на резултата от услугата	☐ в Центъра за административно обслужване на РЗИ – Пловдив – лично или от упълномощено лице; ☐ чрез лицензиран пощенски оператор: ○ като вътрешна препоръчана пощенска пратка; ○ като вътрешна куриерска пратка на адрес; ○ като международна препоръчана пощенска пратка. ☐ по електронен, съгласно Закона за електронното управление.